

REGULAMIN

WYDZIAŁU POLONISTYKI UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

(z przyjętymi uchwałami Rady Wydziału Polonistyki nr 61 z dnia 8 grudnia 2015 r. i nr 14 z dnia 23 lutego 2016 r. oraz zatwierdzonym przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego zarządzeniem nr 22 z dnia 22 marca 2016 r.)

Wstęp

1. Wydział Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego, jako podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni, prowadzi badania naukowe oraz kształci studentów i doktorantów w zakresie filologii polskiej, filologii klasycznej i studiów śródziemnomorskich, slawistyki, kulturoznawstwa – wiedzy o kulturze, filologii bałtyckiej i logopedii.

2. Wydział nawiązuje do tradycji badań humanistycznych Uniwersytetu Warszawskiego od czasów jego powstania w 1816 roku i w swej działalności dba o obecność owej tradycji w świadomości pracowników, doktorantów i studentów.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Wydziału Polonistyki, zwany dalej „Regulaminem”, określa strukturę Wydziału, rodzaj i zakres działania jego jednostek wewnętrznych, tryb powoływania organów tych jednostek oraz zasady organizacyjnej podległości pracowników Wydziału, w tym nauczycieli akademickich.

§ 2

Ilekczoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) zatrudnieniu – należy przez to rozumieć miejsce wykonywania pracy w jednostce organizacyjnej Wydziału, wskazanej w akcie stanowiącym podstawę zatrudnienia lub określonej decyzją Dziekana,
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Uniwersytetu Warszawskiego,
- 3) ustawie o szkolnictwie wyższym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.),
- 4) ustawie o stopniach i tytule naukowym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U Nr 65, poz. 595, z późn. zm.).
- 5) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Polonistyki.

Rozdział 2 Struktura organizacyjna Wydziału

§ 3

1. Jednostkami organizacyjnymi Wydziału są: instytuty, katedry, Centrum Języka Polskiego i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców „Polonicum”, zwane dalej „Centrum”, biblioteki oraz jednostki administracji wydziałowej.

2. Jednostkami organizacyjnymi instytutu, katedry lub Centrum są: zakłady, pracownie, zespoły, biblioteki oraz inne jednostki wewnętrzne.

§ 4

1. Utworzenie, przekształcenie i likwidacja jednostek organizacyjnych Wydziału następuje, na wniosek Dziekana, w drodze uchwały Rady Wydziału. Dziekan sporządza aktualny wykaz istniejących na Wydziale jednostek organizacyjnych i podaje go do publicznej wiadomości.

2. (skreślony)

§ 5

1. Instytuty, katedry oraz Centrum podlegają bezpośrednio Dziekanowi Wydziału. Dziekanowi podlegają także bezpośrednio biblioteki będące jednostkami Wydziału oraz jednostki administracji wydziałowe.

2. Dziekan może przekazać, za zgodą Rady Wydziału, uprawnienia związane z realizacją planu studiów dyrektorom instytutów prowadzących kierunek studiów lub specjalność, jeśli wiąże się to z odrębnym tokiem dydaktycznym.

Rozdział 3 Rada Wydziału

§ 6

1. W skład Rady Wydziału wchodzi:

- a) Dziekan jako przewodniczący,
- b) prodziekani,
- c) przedstawiciele samodzielnych nauczycieli akademickich, stanowiący łącznie z Dziekanem i prodziekanami nie mniej niż 55% i nie więcej niż 60% składu Rady,
- d) przedstawiciele innych nauczycieli akademickich, stanowiący nie mniej niż 15% i nie więcej niż 20% składu Rady,
- e) przedstawiciele doktorantów i studentów, stanowiący 20% składu Rady,
- f) przedstawiciele pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiący 5% składu Rady.

2. Przedstawiciele samodzielnych nauczycieli akademickich stanowią połowę ogółu nauczycieli tej kategorii, dla których Wydział stanowi podstawowe miejsce pracy.

3. Dokładną liczbę przedstawicieli poszczególnych grup tworzących Radę Wydziału określa Wydziałowa Komisja Wyborcza przy uwzględnieniu proporcji, o których mowa w ust. 1, po rozstrzygnięciu ewentualnych wątpliwości arytmetycznych wynikających z zastosowania tych proporcji do ustalenia konkretnej liczby mandatów.

4. Wyboru przedstawicieli samodzielnych nauczycieli akademickich do Rady Wydziału dokonuje się podczas zebrań wyborczych tej grupy pracowników Wydziału przeprowadzanych przez Wydziałową Komisję Wyborczą w niezależnych okręgach utworzonych w każdym z instytutów oraz w samodzielnej katedrze. Samodzielni nauczyciele akademicy Centrum należą do okręgu wyborczego Instytutu Polonistyki

Stosowanej. Przy wyłanianiu kandydatów na przedstawicieli wyborcy w okręgach kierują się określonym limitem (połowa uprawnionych samodzielnych nauczycieli akademickich z każdego okręgu) oraz zasadą przedstawicielstwa zakładów funkcjonujących w danym okręgu. Ewentualne wątpliwości arytmetyczne rozstrzyga Wydziałowa Komisja Wyborcza. Przepisy § 62 Ordynacji Wyborczej Uniwersytetu Warszawskiego stosuje się odpowiednio.

5. Samodzielni nauczyciele akademicy wybrani na zebraniach w poszczególnych okręgach wyborczych są przez okres tej kadencji Rady Wydziału, na którą zostali wybrani, przedstawicielami wszystkich samodzielnych nauczycieli akademickich Wydziału.

6. Wyboru przedstawicieli pozostałych nauczycieli akademickich oraz przedstawicieli pracowników niebędących nauczycielami akademickimi dokonuje się na wydziałowych zebraniach wyborczych poszczególnych grup pracowników.

7. Przedstawiciele samodzielnych nauczycieli akademickich, pozostałych nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi są wybierani do Rady Wydziału na kadencję czteroletnią, rozpoczynającą się w dniu 1 września roku wyborów.

8. Kadencje przedstawicieli doktorantów i studentów oraz terminy rozpoczęcia i upływu tych kadencji, a także sposób wyłaniania przedstawicieli doktorantów i studentów są określone odpowiednio w regulaminie samorządu doktorantów i w regulaminie samorządu studentów.

9. Członek Rady Wydziału nie może pełnić funkcji organu jednoosobowego ani jego zastępcy na innej uczelni.

10. W posiedzeniach Rady Wydziału mogą uczestniczyć z głosem doradczym pozostali profesorowie i doktorzy habilitowani zatrudnieni na Wydziale, a także emerytowani samodzielni nauczyciele akademicy Wydziału.

11. W posiedzeniach Rady Wydziału uczestniczą z głosem doradczym przedstawiciele związków zawodowych działających na Uniwersytecie, po jednym z każdego związku.

§ 7

1. Kompetencje Rady Wydziału są określone w szczególności przez przepisy ustawy o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach i tytule naukowym, Statutu, Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, Regulaminu Studiów Doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim oraz Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim.

2. Rada Wydziału podejmuje uchwały w sprawach, o których mowa w ust. 1, a także w sprawach:

- a) przewidzianych w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, Regulaminie Studiów Doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim oraz Regulaminie Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim,
- b) propozycji limitów przyjęć na poszczególne kierunki i rodzaje studiów na Wydziale,
- c) kandydatów do nagród za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne,
- d) odnowienia doktoratu,
- e) potwierdzenia osiągnięć, o których mowa w § 91 ust. 5 Statutu,
- f) ogólnych zasad prowadzenia działalności finansowej Wydziału – z uwzględnieniem przepisu § 133 ust. 3 Statutu.

3. Rada Wydziału wyraża opinię w sprawach:

- a) wniosków Dziekana o nawiązanie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem akademickim,
- b) wniosków Dziekana o powołanie recenzentów dorobku kandydata do zatrudnienia na stanowisku profesora nadzwyczajnego o którym mowa w § 91 ust.2 pkt. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego,
- c) powołania komisji konkursowych i ich przewodniczących,
- d) innych, przedłożonych przez Rektora, Dziekana, kierowników lub rady naukowe jednostek organizacyjnych Wydziału albo przez grupę co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Rady Wydziału.

§ 8

1. Rada Wydziału może tworzyć komisje stałe oraz komisje doraźne. Komisją stałą jest w szczególności Komisja Kadrowa.
2. Rada Wydziału wybiera członków komisji stałych na okres swojej kadencji.
3. Rada Wydziału wybiera członków komisji bezwzględną większością głosów spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Rady oraz samorząd doktorantów i samorząd studentów. Członkowie Rady kierują się przy wyborze zasadą równoważnej reprezentacji wszystkich instytutów, samodzielnych katedr i Centrum.
4. W skład komisji mogą być wybierane osoby niebędące członkami Rady Wydziału, spośród pracowników, doktorantów i studentów Wydziału. W skład komisji powoływanych do przeprowadzania przewodów doktorskich mogą wchodzić wyłącznie samodzielni pracownicy naukowcy Wydziału.
5. Rada Wydziału wybiera przewodniczącego komisji spośród swoich członków w odrębnym głosowaniu.

§ 9

1. Posiedzenia Rady Wydziału zwołuje Dziekan z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Rady.
2. Posiedzenia Rady Wydziału odbywają się co najmniej raz w miesiącu, z wyjątkiem miesięcy letnich. Harmonogram posiedzeń Rady Wydziału w roku akademickim Dziekan podaje do wiadomości na pierwszym posiedzeniu Rady w danym roku akademickim.
3. Dziekan powiadamia pisemnie lub w formie elektronicznej (e-mail) członków Rady Wydziału o terminie i proponowanym porządku dziennym posiedzenia Rady co najmniej na 7 dni przed tym terminem.
4. Do trybu pracy Rady Wydziału stosuje się odpowiednio Regulaminu Senatu, stanowiący Załącznik nr 3 do Statutu.

§ 10

1. Rada Wydziału podejmuje uchwały zwykłą większością ważnie oddanych głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. W sprawach osobowych oraz w głosowaniu nad wnioskami o przyznanie Nagrody Prezesa Rady Ministrów Rada Wydziału podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów.

2. Regulamin Wydziału i jego zmiany uchwała Rada Wydziału większością 2/3 głosów swego statutowego składu. Regulamin i jego zmiany podlegają zatwierdzeniu przez Rektora.

3. W sprawach dotyczących obsadzenia stanowiska lub mandatu, a także w sprawach osobowych oraz na wniosek co najmniej jednego członka Rady Wydziału – z wyłączeniem głosowania w sprawach formalnych – Rada Wydziału podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.

§ 11

1. Wszystkie posiedzenia Rady Wydziału są protokołowane. Protokół po zatwierdzeniu na posiedzeniu Rady jest podpisywany przez Dziekana i osobę sporządzającą protokół.

2. Protokoły z posiedzeń Rady Wydziału są jawne dla wszystkich członków społeczności Wydziału.

Rozdział 4 Dziekan i prodziekani

§ 12

1. Dziekan kieruje Wydziałem, reprezentuje go na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników, doktorantów i studentów Wydziału.

2. Kompetencje dziekana są określone przez przepisy ustawy o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach i tytule naukowym oraz Statutu, a także przez przepisy Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, Regulaminu Studiów Doktoranckich na Uniwersytecie Warszawskim i Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim.

§ 13

1. Dziekan dysponuje środkami finansowymi przydzielonymi Wydziałowi przez władze Uniwersytetu, Ministra właściwego do spraw nauki i szkolnictwa Wyższego oraz środkami własnymi Wydziału.

2. Dziekan powołuje komisję finansową, która przygotowuje propozycje rocznych planów finansowych, opiniuje podział budżetu oraz środków pozabudżetowych. Komisja opiniuje także sprawozdanie z wykonania budżetu przygotowane przez Dziekana dla Rady Wydziału. W skład komisji wchodzi przedstawiciele wszystkich jednostek organizacyjnych Wydziału z wyjątkiem administracji wydziałowej, oraz Centrum „Polonicum”, które posiada odrębność finansową.

§ 14

Dziekan może, w miarę potrzeby, powoływać komisje i zespoły doradcze oraz pełnomocników do wykonania określonych zadań.

§ 15

Wybory Dziekana i prodziekanów regulują przepisy Ordynacji Wyborczej Uniwersytetu Warszawskiego oraz Statutu.

§ 16

1. Na okres sprawowania funkcji przez Dziekana wybiera się od jednego do trzech prodziekanów, w tym prodziekana do spraw studenckich. Liczbę prodziekanów oraz zakres ich działania ustala Dziekan-elekt, informując o tym Kolegium Elektorów.
2. Kadencja Dziekana i prodziekanów trwa cztery lata, rozpoczyna się 1 września roku wyborów i kończy 31 sierpnia w roku, w którym upływa kadencja.

Rozdział 5 Kierownicy studiów

§ 17

1. Dziekan może powołać kierowników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego oraz studiów podyplomowych.
2. Kierowników studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia Dziekan powołuje po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.
3. Kierowników studiów powołuje się spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale.
4. Zakres działania kierowników studiów w ust. 1 określa Dziekan.

Rozdział 6 Komisje wydziałowe

§ 18

1. W skład komisji konkursowych, o których mowa w § 94 Statutu, wchodzi:
 - a) w skład komisji do przeprowadzenia konkursu na stanowisko profesora zwyczajnego i nadzwyczajnego: Dziekan lub prodziekana jako przewodniczący, kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału, w której ma być zatrudniony kandydat, przewodniczący rady naukowej danego instytutu oraz dodatkowo wskazany przez Dziekana specjalista, właściwy ze względów merytorycznych i posiadający tytuł profesora, niezatrudniony w jednostce, w której przeprowadzany jest konkurs;
 - b) w skład pozostałych komisji konkursowych: członkowie Komisji Kadrowej Rady Wydziału oraz, z głosem doradczym, kierownik jednostki organizacyjnej Wydziału i kierownik jednostki organizacyjnej instytutu lub katedry w której ma być zatrudniony kandydat;
 - c) w skład komisji do przeprowadzenia konkursu na stanowisko utworzone w ramach projektu naukowego wchodzi także z głosem doradczym kierownik danego projektu.

2. Komisje konkursowe do przeprowadzenia poszczególnych konkursów powołuje Dziekan po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

§ 19

1. Na Wydziale tworzy się komisje oceniające, o których mowa w § 96 ust. 1 Statutu: komisję oceniającą samodzielnych nauczycieli akademickich oraz komisję oceniającą pozostałych nauczycieli akademickich.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele wszystkich naukowych jednostek organizacyjnych Wydziału – po jednym z każdej jednostki.

3. Komisje oceniające wybierane są przez Radę Wydziału spośród kandydatów zgłoszonych przez członków Rady.

§ 20

1. W celu potwierdzenia osiągnięć osób, o których mowa w § 91 ust. 5 Statutu, Rada Wydziału powołuje, spośród samodzielnych nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale, komisję w celu przedstawienia wniosku w tej sprawie.

2. Rada Wydziału dokonuje potwierdzenia osiągnięć, o których mowa w ust. 1, w drodze uchwały.

Rozdział 7

Instytuty, katedry i zakłady. Rada naukowa instytutu

§ 21

1. Instytuty, katedry i zakłady Wydziału Polonistyki są tworzone i działają zgodnie z § 21 Statutu.

2. W przypadku, gdy instytut, katedra lub zakład w ciągu kolejnych dwóch lat akademickich nie spełniają warunków, o których mowa w § 21 Statutu, Dziekan może wystąpić do Rady Wydziału z wnioskiem o przekształcenie lub likwidację danej jednostki organizacyjnej Wydziału – analogicznie do trybu przyjętego w § 17 Statutu dla przekształcenia wydziału.

§ 22

Na Wydziale Polonistyki działają rady naukowe instytutów oraz Rada Naukowa Centrum „Polonicum”.

§ 23

Rada naukowa instytutu (Centrum) określa ogólne kierunki działania instytutu (Centrum).

§ 24

Do zadań rady naukowej instytutu należy w szczególności:

- 1) opiniowanie planów i programów studiów prowadzonych lub współprowadzonych przez instytut,
- 2) podejmowanie inicjatyw w sprawie powoływania na stanowiska profesora nadzwyczajnego i profesora zwyczajnego,
- 3) rozpatrywanie rocznych sprawozdań dyrektora z działalności instytutu,
- 4) ocena działalności dyrektora i jego zastępców.

§ 25

1. W skład rady naukowej instytutu wchodzi samodzielni nauczyciele akademicy zatrudnieni w instytucie oraz dyrektor i zastępcy dyrektora instytutu.
2. W skład rady naukowej instytutu wchodzi ponadto przedstawiciele
 - a) innych nauczycieli akademickich, stanowiący 20% składu rady,
 - b) pracowników instytutu niebędących nauczycielami akademickimi, stanowiący 5% składu rady,
 - c) doktorantów i studentów, stanowiący 20% składu rady.
3. Dokładną liczbę przedstawicieli poszczególnych grup tworzących radę instytutu określa Wydziałowa Komisja Wyborcza przy uwzględnieniu proporcji, o których mowa w ust. 2, po rozstrzygnięciu ewentualnych wątpliwości arytmetycznych wynikających z zastosowania tych proporcji do ustalenia konkretnej liczby mandatów.
4. W skład rady naukowej instytutu mogą także wchodzić profesorowie i doktorzy habilitowani spoza grona pracowników instytutu. Wyboru tych członków dokonuje Rada Wydziału na wniosek rady naukowej danego instytutu.
5. Osoby, o których mowa w ust. 4, łącznie nie mogą stanowić więcej niż 20% składu rady naukowej instytutu. Dokładną dopuszczalną liczbę tych osób w poszczególnych radach instytutów określa Wydziałowa Komisja Wyborcza.
6. Samodzielni nauczyciele akademicy, przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wybierani są do rady naukowej instytutu na kadencję czteroletnią, rozpoczynającą się w dniu 1 września roku wyborów.
7. Do kadencji przedstawicieli doktorantów i studentów w radzie naukowej instytutu, wyłanianych przez samorządy, stosuje się odpowiednio § 6 ust. 8.
8. Rada naukowa wybiera ze swego grona – na kadencję czteroletnią – przewodniczącego. Przewodniczącym może zostać samodzielny nauczyciel akademicki, dla którego Uniwersytet Warszawski jest podstawowym miejscem pracy. Przewodniczącego wybiera rada naukowa w składzie osobowym wybranym na nową kadencję.
9. Posiedzenia rady naukowej instytutu zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek dyrektora lub na wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków rady.
10. Posiedzenia rady naukowej instytutu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, z wyjątkiem miesięcy letnich.
11. Tryb powoływania oraz szczegółowe kompetencje Rady Naukowej Centrum „Polonicum” są określone w „Zasadach organizacji Centrum Języka Polskiego i Kultury

Polskiej dla Cudzoziemców «Polonicum»”, stanowiących załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 26

1. Dyrektor instytutu (Centrum) kieruje instytutem i reprezentuje go na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników instytutu (Centrum).
2. Dyrektor odpowiada za działalność instytutu (Centrum), a w szczególności:
 - 1) ustala zasady działania i plany pracy instytutu,
 - 2) koordynuje działalność jednostek organizacyjnych wchodzących w skład instytutu,
 - 3) kieruje gospodarką instytutu w ramach zasobów i środków finansowych znajdujących się w dyspozycji instytutu.

§ 27

1. Dyrektora instytutu powołuje dziekan, zgodnie z § 50 Statutu.
2. Kandydata na dyrektora zgłasza w drodze głosowania indykacyjnego zebranie osób zatrudnionych w instytucie. Zgłoszony zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów – nie mniej niż 10 % ważnie oddanych głosów. Zebranie zwołuje i prowadzi przedstawiciel Wydziałowej Komisji Wyborczej, który następnie informuje dziekana o wyniku głosowania.
3. Dziekan może jeden raz odmówić powołania kandydata zgłoszonego przez zebranie osób zatrudnionych w instytucie i zwrócić się z wnioskiem o zgłoszenie innego kandydata zaproponowanego z zachowaniem procedury określonej w ust. 2.
- 3a. Jeżeli żaden kandydat pracowników danego instytutu nie uzyska wymaganej większości głosów, dyrektora samodzielnie powołuje Dziekan.
4. Zastępców dyrektora, jednego lub dwóch, powołuje Dziekan na wniosek dyrektora. Przy powoływaniu zastępcy dyrektora instytutu do spraw studenckich stosuje się odpowiednio § 50 ust. 9 Statutu.
5. Dyrektor instytutu określa zakres działania zastępców dyrektora.
6. Kadencja dyrektora i jego zastępców trwa cztery lata i zaczyna się 1 września roku wyborów.
7. Dyrektor i zastępcy dyrektora instytutu (Centrum) nie mogą pełnić swych funkcji dłużej niż przez dwie kolejne pełne kadencje.

§ 28

Tryb powoływania dyrektora Centrum jest określony w „Zasadach organizacji Centrum Języka Polskiego i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców «Polonicum»”, stanowiących załącznik do Regulaminu.

§ 29

W każdym instytucie (Centrum) działa sekretariat podległy służbowo dyrektorowi instytutu (Centrum).

§ 30

1. Kierownika katedry powołuje Dziekan spośród samodzielnych nauczycieli akademickich katedry zatrudnionych na Uniwersytecie Warszawskim jako podstawowym miejscu pracy.
2. Kandydaturę kierownika katedry zgłasza w drodze głosowania indykacyjnego zebranie ogólne osób zatrudnionych w katedrze.
3. Do decyzji Dziekana, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio § 27 ust. 3, i 3a.
4. Do kompetencji kierownika katedry stosuje się odpowiednio § 26.

§ 31

1. Kierownika zakładu powołuje Dziekan zgodnie z § 51 Statutu.
2. Kandydaturę kierownika zakładu zgłasza dyrektor instytutu, w skład którego wchodzi dany zakład.
3. Przy zgłoszeniu kandydata dyrektor bierze pod uwagę opinię pracowników danego zakładu, wyrażoną w tajnym głosowaniu.
4. Kadencja kierownika katedry i kierownika zakładu trwa cztery lata i zaczyna się 1 marca roku następującego po roku wyborów organów Uniwersytetu.
5. Kierownik zakładu jest bezpośrednim przełożonym pracowników zakładu.
6. Kierownik zakładu odpowiada za organizację prac badawczych oraz zajęć dydaktycznych, prowadzonych przez pracowników zakładu, w szczególności sprawuje nadzór nad poziomem dydaktyki.

§ 32

1. Kierowników pozostałych jednostek organizacyjnych Wydziału niewymienionych w §27, § 28, § 30, § 31, powołuje Dziekan.
2. Zgodnie z § 47 ust. 1 pkt. 4 Statutu przy powoływaniu kierowników bibliotek Dziekan zasięga opinii Rady Bibliotecznej.

Rozdział 8 Administracja Wydziału

§ 33

Szczegółowe zasady działania, strukturę i zadania administracji Wydziału określa Dziekan.

Rozdział 9 Wydziałowa Komisja Wyborcza

§ 34

1. W skład Wydziałowej Komisji Wyborczej wchodzi 8 członków.
2. Zasady wyboru i działania Wydziałowej Komisji Wyborczej określa Statut.

Rozdział 10 Kolegium Elektorów Wydziału

§ 35

Kolegium elektorów Wydziału wybiera Dziekana i prodziekanów.

§ 36

Kolegium elektorów Wydziału składa się z wszystkich samodzielnych nauczycieli akademickich oraz z przedstawicieli innych nauczycieli akademickich, doktorantów i studentów oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w proporcjach ustalonych dla Rady Wydziału w § 6 ust. 1 lit. d, e, f.

Rozdział 11 Staż asystencki

§ 37

Wydział nie organizuje staży asystenckich, o których mowa w § 129 Statutu.

Rozdział 12 Postanowienia końcowe

§ 38

1. Wydział uczestniczy w uroczystościach uniwersyteckich wymienionych w Statucie.
2. Uroczystościami wydziałowymi są inauguracja roku akademickiego, odnowienie doktoratu oraz organizowane w maju każdego roku Dni Polonistyki.

§ 39

Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia go przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego – z tym, że wszystkie organy kolegialne Wydziału działają w niezmienionym składzie do końca obecnej kadencji.

Załącznik do Regulaminu Wydziału Polonistyki

Zasady organizacji Centrum Języka Polskiego i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców „Polonicum”

§ 1

Centrum Języka Polskiego i Kultury Polskiej dla Cudzoziemców „Polonicum”, zwane dalej Centrum, prowadzi działalność dydaktyczną, dydaktyczno-naukową, popularyzatorską oraz współpracuje z Państwową Komisją do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego.

§ 2

Centrum powołane jest do nauczania w różnych formach cudzoziemców wiedzy o kulturze polskiej i języka polskiego jako obcego, kształcenia lektorów języka polskiego, promocji kultury polskiej w świecie oraz do współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami polonistycznymi i sławistycznymi.

§ 3

Centrum organizuje egzaminy uniwersyteckie ze znajomości języka polskiego jako obcego oraz przygotowuje do tych egzaminów przez prowadzenie właściwych kursów.

§ 4

Centrum jest jednostką organizacyjną Wydziału Polonistyki, której status finansowy określa Rektor.

§ 5

Organami Centrum są: rada naukowa, dyrektor, zastępca dyrektora.

§ 6

1. W skład Rady Naukowej Centrum wchodzi:
 - a) dyrektor Centrum,
 - b) zastępca dyrektora Centrum
 - c) samodzielni nauczyciele akademicy zatrudnieni w Centrum,
 - d) przedstawiciele pozostałych pracowników Centrum, stanowiący 20% składu rady,
 - e) przedstawiciele samodzielnych nauczycieli akademickich instytutów i katedry wchodzących w skład Wydziału Polonistyki, delegowani przez rady naukowe tych instytutów w porozumieniu z dyrektorem Centrum – po jednym z każdego instytutu i katedry,
 - f) wybitni przedstawiciele różnych dyscyplin nauki i kultury niezatrudnieni na Wydziale Polonistyki, stanowiący nie więcej niż 20% ogólnego składu rady.
2. Wyboru członków Rady Naukowej Centrum wymienionych w ust. 1, lit. f dokonuje Rada Wydziału spośród kandydatur przedstawionych przez Radę Naukową Centrum.
3. Rada wybiera ze swego grona – na kadencję czteroletnią – przewodniczącego. Przewodniczącym może zostać samodzielny nauczyciel akademicki, dla którego

Uniwersytet Warszawski jest podstawowym miejscem pracy. Przewodniczącego wybiera rada naukowa w składzie osobowym wybranym na nową kadencję.

4. Rada odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał, z wyjątkiem miesięcy letnich.

5. Do kompetencji rady należy w szczególności:

- a) planowanie długofalowej strategii działania Centrum,
- b) opiniowanie kierunków działania i rozwoju Centrum,
- c) opiniowanie programów nauczania kultury polskiej i języka polskiego,
- d) opiniowanie kandydatury dyrektora Centrum,
- e) opiniowanie planu rzeczowo-finansowego przedkładanego przez dyrektora Centrum,
- f) określanie zasad podziału i rozliczenia środków finansowych pochodzących zarówno z dotacji, jak i dochodów pozabudżetowych,
- g) opiniowanie kandydatów do nagród.

§ 7

1. Dyrektora Centrum powołuje Dziekan, biorąc pod uwagę opinię pracowników Centrum, wyrażoną w głosowaniu indykacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w § 27 ust. 2, oraz opinię Rady Naukowej Centrum.

2. Do decyzji Dziekana stosuje się odpowiednio § 27 ust. 3 i 4 Regulaminu.

3. Decyzja Dziekana wymaga akceptacji Rektora.

4. Zastępcę dyrektora Centrum powołuje Dziekan na wniosek dyrektora Centrum.

5. Postanowienia § 27 ust. 6, 7, 8 Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 8

Dyrektor Centrum nadzoruje pracę Centrum i reprezentuje je na zewnątrz, kieruje administracją Centrum oraz jest bezpośrednim przełożonym pracowników Centrum.

§ 9

1. Centrum w ramach uzyskiwanych środków budżetowych i pozabudżetowych prowadzi samodzielną politykę finansową na podstawie planu rzeczowo-finansowego.

2. Plan rzeczowo-finansowy sporządzony przez dyrektora Centrum opiniowany jest przez Radę Naukową Centrum.

3. Plan rzeczowo-finansowy podlega zatwierdzeniu przez Rektora i Senat.

4. Za realizację planu rzeczowo-finansowego Centrum odpowiada dyrektor Centrum.

§ 10

Obsługę administracyjno-finansową Centrum wykonuje sekretariat Centrum, który w szczególności zapewnia:

- a) obsługę zadań wynikających ze współpracy z zagranicą, studiów glottodydaktycznych oraz kursów,
- b) obsługę wszystkich spraw finansowych Centrum,
- c) obsługę toku studiów oraz informację bieżącą.