

# **RAMOWY PROGRAM NAUCZANIA**

## **JĘZYK FRANCUSKI**

### **POZIOM B1**

#### Cele kursu:

- Dalsze rozwijanie kompetencji komunikacyjnej;
- Systematyzowanie wiedzy i motywowanie do samodzielnej pracy;
- Doskonalenie i dalszy rozwój wszystkich sprawności językowych z naciskiem na tworzenie bardziej złożonych tekstów ustnych i pisemnych;
- Poszerzanie znajomości słownictwa;
- Zdobywanie wiedzy o kulturze i cywilizacji krajów francuskojęzycznych.

#### Przewidywane efekty kształcenia po ukończeniu kursu:

#### **SŁUCHANIE**

##### Rozumiem:

- rozmowy na tematy codzienne, np. przy jedzeniu
- wypowiedzi osób o swoich doświadczeniach i przeżyciach osobistych i zawodowych
- proste informacje na temat projektu i prowadzenia firmy
- prostą prezentację na znany temat, np. hobby, uniwersytet, firma
- informacje dotyczące opisu diagramu
- proste polecenia
- najważniejsze informacje w opowiadaniach
- podstawowe informacje w wiadomościach radiowych lub telewizyjnych
- argumenty za i przeciw
- ton mówiącego, nastawienie mówiącego
- typowe polecenia, potrzeby lub zakazy

#### **CZYTANIE**

##### Rozumiem

- informacje na temat miejsca, osób, czynności, przeżyć i doświadczeń
- główne informacje dotyczące porad lub poleceń zawartych w listach i e-mailach
- informacje na temat działalności organizacji, instytucji, firmy oraz danych statystycznych szczególnie informacje w ogłoszeniach prasowych o pracy
- argumenty za i przeciw
- krótki fachowy tekst dotyczący jakiegoś projektu

#### **PISANIE**

##### Potrafię:

- opisać w liście wrażenia i przeżycia
- streścić dłuższy tekst
- napisać zaproszenie, opisać swoje stanowisko w jakiejś sprawie
- napisać tekst biograficzny
- krótko opisać daną osobę
- napisać list z reklamacją
- sformułować list lub e-mail, aby dokonać rezerwacji
- opisać wydarzenia, wypadek

- opisać strukturę instytucji, organizacji
- opisać projekt na podstawie krótkiego fachowego tekstu

## MÓWIENIE

Umiem:

- zaproponować wspólne spotkanie, wspólne spędzenie czasu
- ustalić i omówić program spotkania
- poinformować o swojej sytuacji osobistej
- dyskutować o sposobach spędzania wolnego czasu
- mówić o pogodzie, modzie, współczesnych zjawiskach
- opowiedzieć o doświadczeniach z podróży, wakacji
- mówić o problemach emigracji
- opisać wypadek i przeprowadzić rozmowę w szpitalu
- mówić o związkach, uczuciach, doświadczeniach życiowych
- opisywać własne doświadczenia życiowe
- wyrazić pogląd na aktualny temat
- przekazywać informacje
- opisać stanowisko pracy
- wyrażać zażalenie
- przedstawić krótką prezentację na podstawie wybranego tekstu
- wygłosić krótki referat na wybrany temat związany z bliskim otoczeniem
- opisywać rysunki, zdjęcia, obrazy
- wyrażać i uzasadniać swoje stanowisko, opinię, pogląd

## Kształcone sprawności językowe:

**SŁUCHANIE** głównego sensu wypowiedzi sformułowanej wyraźnie, w języku literackim, na znany temat, związany z pracą, szkołą, czasem wolnym itp.; najważniejszych informacji w programach radiowych i telewizyjnych dotyczących wydarzeń współczesnych lub tematów związanych z zainteresowaniami osobistymi lub zawodowymi, gdy mówi się dość wolno i wyraźnie.

**CZYTANIE** artykułów, opowiadań, reportaży, zawierających najczęściej używane wyrażenia związane z życiem codziennym, akademickim i zawodowym; opisu wydarzeń, uczuć i życzeń zawartych w listach prywatnych.

**PISANIE** prostego zwięzłego tekstu na znany lub interesujący temat, listu osobistego opisującego doświadczenia i wrażenia, opowiadania, recenzji filmu lub książki.

**MÓWIENIE:** Porozumiewanie się w większości sytuacji, które mogą się zdarzyć w podróży lub w trakcie pobytu w kraju danego obszaru językowego; uczestniczenie bez przygotowania w rozmowach na tematy znane, interesujące lub odnoszące się do życia codziennego (np. rodzina, zainteresowania, podróże i wydarzenia bieżące) tematy; opisywanie doświadczeń i wydarzeń, marzeń, nadziei, ambicji; podawanie i uzasadnianie opinii i planów; opowiadanie historii, relacjonowanie treści filmu lub książki i opisywanie własnych reakcji.

## Tematyka kursu:

Praca, uczelnia, sklep, ulica;

Poszukiwanie pracy (życiorys, CV, odpowiedzi na ogłoszenie);

Wiadomości o Francji i jej kulturze;

Tradycje, obyczaje, święta;  
Miasta — Paryż, Marsylia, Dijon, itp.;  
Współczesny świat i jego problemy – ekonomia, polityka, wojny;  
Dom — relacje między członkami rodziny, porównanie modelu rodziny, warunki życia, mieszkaniowe, materialne;  
Kino, teatr, dyskoteka, basen, wycieczki;  
Pogoda, zjawiska przyrody, pory roku;  
Załatwianie różnych spraw — usługi;  
Na poczcie (list polecony, rozmowa telefoniczna, paczka, krawiec, pralnia, reperacja obuwia, auta, kupno-sprzedaż);  
Załatwianie spraw w urzędzie;  
Dziedzina edukacyjna — w dziekanacie, podanie o urlop dziekański; zdrowotny, podanie o przeniesienie egzaminu na inny termin.

#### Wprowadzane funkcje językowe:

- Wyrażanie podziękowania;
- Prostowanie wypowiedzi, wyrażanie niewiedzy;
- Wyrażanie przyczyny i skutku;
- Opisywanie drogi, miejsc, przestrzeni;
- Opisywanie sytuacji i zwyczajowych czynności z przeszłości;
- Opisywanie życiorysu;
- Wyrażanie czynności uprzedniej w przeszłości;
- Wyrażanie czynności uprzedniej w przyszłości;
- Wyrażanie czynności przyszłej w przeszłości;
- Wyrażanie warunku dla czynności przeszłych, teraźniejszych i przyszłych;
- Wyrażanie stanów psychicznych i uczuć: zdziwienia, radości, smutku, obawy;
- Ocenianie wydarzeń z przeszłości;
- Wyrażanie opinii, sądów i ich uzasadnianie;
- Wyrażanie stopnia pewności (wątpliwości) co do wydarzeń teraźniejszych i przeszłych;
- Wyrażanie pragnień i oczekiwań; zwracanie się z prośbą, pytanie o pozwolenie;
- Udzielanie rad, udzielanie instrukcji, rozkazywanie i nakazywanie, udzielanie (lub nie) pozwolenia;
- Rozpoczynanie i kończenie dyskursu; uporządkowanie, argumentowanie, podsumowanie wypowiedzi i tekstu.

#### Materiał leksykalno-gramatyczny:

Czasowniki: *remercier, etre reconnaissant*;

Zwroty: *c'est gentil de votre (ta) part*, itp.;

Zwroty: *Je me suis trompé, je ne sais pas, ce n'est pas vrai, il y a eu une erreur, aucune idée*;

Wyrażenia: *parce que, car, puisque, comme ...* w zdaniach złożonych;

Zaimki względne proste i złożone i zdania względne;

Zaimki rzeczowne dzierżawcze, wskazujące i nieokreślone;

Czasy przeszłe: *imparfait/passé composé*;

*Expression de la durée: depuis, il y a, etre en train de, ça fait ...que* itp.;

Strona bierna;

Użycie i znaczenie rodzajników;  
Czas przeszły: *plus-que-parfait*;  
Czas przyszły: *futur antérieur*;  
Czas *futur du passé*;  
Zdania warunkowe: *si présent+futur simple, si imparfait+cond.présent, si plus-que-parfait + cond. Passé*;  
Zaimki pytające i zdania pytające w mowie zależnej;  
Zgodność czasów w mowie zależnej;  
Czasowniki i zwroty wyrażające uczucia i stany psychiczne;  
*Subjonctif* w zdaniu złożonym;  
Czasy przeszłe: *passé composé, imparfait, passé récent* i czas zaprzeczony – *plus-que-parfait*;  
Zgodność *participe passé* z podmiotem i dopełnieniem bliższym;  
Zdania warunkowe odnoszące się do teraźniejszości, przeszłości i przyszłości;  
*Subjonctif du passé*;  
Zgodność czasów w mowie zależnej;  
Tryb *conditionnel présent i passé*;  
Konstrukcja: *si + imparfait*;  
Czasowniki: *penser, croire, estimer, être persuadé*, itp.;  
Czasowniki: *douter + subj.*; zaprzeczone *verbes d'opinion – ne pas penser + subj, ne pas croire + subj.* Itp.;  
Zwroty *Aimer bien/vouloir/désirer que + subj.*,: *vouloir, espérer, avoir envie*, itp.;  
*Conditionnel*;  
Tryb rozkazujący twierdzący i przeczący;  
Miejsce zaimków w trybie rozkazującym;  
Zwroty *Il faut + inf., il est interdit de + inf., infinitif, laisser faire, (se) faire faire*, nominalizacja;  
Wyrazy, zwroty i struktury organizujące tekst i wypowiedź ustną: *d'abord, au commencement, d'une part... d'autre part, et pourtant, cependant, puisque, bien que, finalement*, itp.

Sekwencja nauczania jest zgodna z kolejnością wymieniania pozycji w punktach dotyczących tematyki kursu, wprowadzanych funkcji językowych oraz materiału leksykalno-gramatycznego.

Czas przeznaczony na osiągnięcie przez studenta poziomu B1 na podstawie tego programu wynosi 120 godzin dydaktycznych oraz co najmniej 60 godzin pracy własnej.