

RAMOWY PROGRAM NAUCZANIA JĘZYK WŁOSKI POZIOM A2

Cele kursu:

- Rozwijanie kompetencji komunikacyjnej;
- Systematyzowanie wiedzy;
- Doskonalenie i dalszy rozwój sprawności językowych z naciskiem na tworzenie prostych tekstów ustnych i pisemnych;
- Motywowanie do samodzielnej pracy.

Przewidywane efekty kształcenia po ukończeniu kursu:

SŁUCHANIE

Rozumiem:

- informacje na temat rodziny, miejsca zamieszkania, zawodu, czasu i miejsca pracy, podróży;
- informacje w krótkich zapowiedziach, opowiadaniach, dane dotyczące jakiegoś kraju;
- sygnały czasowe, wywiady na temat uczelni i wykształcenia, opisy osób, wypowiedzi o planach i doświadczeniach;
- informacje zawarte w usłyszanych opowiadaniach, proste polecenia, temat w tekstach wiadomości;
- proste instrukcje obsługi różnych urządzeń i przyrządów;
- ton uprzejmy lub nieuprzejmy;
- argumenty za i przeciw i umiem je uporządkować.

CZYTANIE

Rozumiem:

- proste informacje na tematy osobiste i najbliższego otoczenia, na temat danego kraju, filmu, lub wydarzenia;
- treść krótkiej opowiadania;
- porządek chronologiczny w opowiadaniach;
- określone informacje w tekście i potrafię je porównać;
- istotne informacje zawarte w diagramach i odnoszącym się do nich tekście;
- proste porady i wskazówki zawarte w tekstach;
- informacje w instrukcji obsługi urządzenia lub przyrządu.

Potrafię:

- wybrać z wielu informacji właściwą dla konkretnej sytuacji;
- uporządkować argumenty za i przeciw.

PISANIE

Potrafię

- napisać prosty życiorys, wiadomość, prosty list osobisty;
- napisać krótki tekst z opisem osoby, miejsca, przedmiotu;
- opisać ważne etapy życiowe, napisać o podróży;
- uporządkować myśli i notatki i na ich podstawie napisać krótki tekst na temat jakiegoś doświadczenia czy przeżycia;
- opisać wydarzenie;

- zapisać i przekazać ważne informacje z rozmowy telefonicznej;
- opisać powody podróży, doświadczenia i wrażenia z pobytu w innym kraju;
- opisać proste funkcje urzędów i przyrządów;
- krótko opisać fotografię przedstawiającą jakieś miejsce;
- odpowiedzieć pisemnie na zaproszenie, wyrażając zgodę lub odmowę;

MÓWIENIE

Umiem:

- mówić o sobie, swojej uczelni, wykształceniu, miejscu zamieszkania, rodzinie;
- przedstawiać znajomych i przyjaciół;
- opisać swój kraj i typowe zwyczaje;
- wyrazić uczucia takie, jak radość, rozczerowanie;
- rozmawiać o marzeniach, przyjaźni, planach i doświadczeniach;
- formułować uprzejme prośby, wyrażać przypuszczenia, propozycje, porady;
- pośredniczyć w prostych rozmowach pomiędzy osobami posługującymi się innymi językami;
- wyrazić własne zdanie i uzasadnić je;
- przekazać polecenia i informacje z rozmowy telefonicznej;
- negocjować terminy;
- udzielać informacji na podstawie wiedzy z tekstów;
- opisać działanie i funkcję prostych urzędów i przyrządów.

Kształcone sprawności językowe:

SŁUCHANIE głównego sensu wypowiedzi zawartego w krótkich, wyraźnych, prostych przekazach, ogłoszeniach, zawierających wyrażenia i najczęściej używane słownictwo dotyczącego życia codziennego (np. informacji o osobie, rodzinie, geografii regionu, zatrudnieniu).

CZYTANIE krótkich, prostych tekstów w celu znalezienia ogólnej i szczegółowej, przewidywalnej informacji, w prostych codziennych materiałach, takich jak ogłoszenia, reklama, prospekty, jadłospisy, rozkład jazdy, proste listy prywatne.

PISANIE listów nieformalnych i listów formalnych typu wnioski, podanie lub prośba. Sporządzanie opisów miejsc, zdarzeń, osób.

MÓWIENIE: porozumiewanie się w sytuacjach codziennych i rutynowych, wymagających prostych bezpośrednich informacji na znane tematy. Radzenie sobie w prostych sytuacjach towarzyskich, nawet jeśli nie zrozumie się wszystkiego i nie umie się jeszcze samodzielnie podtrzymać konwersacji.

Tematyka kursu:

Uczelnia, nauka urzędy i instytucje, podróże i turystyka;
 Praca i wypoczynek, dom – wyposażenie i funkcjonowanie;
 Rodzina – relacje i życie rodzinne;
 Życie towarzyskie i służbowe (nauka, praca);
 Położenie geograficzne, życie codzienne w różnych kulturach;
 Zdrowie;
 Pogoda, klimat;
 Zachowanie i postawy własne i innych osób;
 Wydarzenia publiczne i fakty z życia prywatnego;

Reakcje, przeżycia, spotkania i życie towarzyskie;
Kultura, książki, filmy, sztuka.

Wprowadzane funkcje językowe:

- Zapraszanie/ przyjmowanie zaproszeń;
- Formułowanie propozycji, sugestii, próśb w formie ustnej i pisemnej (również w listach formalnych);
- Formułowanie prośby o powtórzenie;
- Przeliterowanie, prośba o wyjaśnienie;
- Porównywanie (cechy fizyczne, relacje ilościowe);
- Formułowanie uprzejmych pytań o konkretne informacje, opinię innych osób;
- Wybieranie i analizowanie informacji pod kątem ich przydatności dla własnych celów;
- Relacjonowanie opinii innych osób;
- Streszczanie dłuższych relacji;
- Opisywanie związków pomiędzy czynnościami, wykonywanymi zwyczajowo, w chwili obecnej, w określonym momencie w przeszłości, przed chwilą, powtarzających się, dynamicznych, itp.;
- Wyrażanie swoich opinii i uczuć;
- Porównywanie (wrażenia subiektywne, preferencje, upodobania);
- Zgadanie się i nie zgadzanie z czyjąś opinią;
- Formułowanie i uzasadnianie swojej opinii, argumentowanie;
- Wyrażanie różnego stopnia pewności;
- Akceptacja, odmowa, perswazja.

Materiał leksykalno-gramatyczny:

Congratulazioni! Complimenti! Stopniowanie przymiotników;

Superlativo assoluto – issimo Che + przymiotnik: Che bello! Come + przymiotnik: Come sei bravo!

Auguri! Buon Natale! Che cosa vuol dire? Che cosa hai detto? Può scriverlo?

Zaimki wskazujące i dzierżawcze, miejsce zaimka dzierżawczego w zdaniu, przymiotniki;

Rodzajniki i przyimki z nazwami własnymi; *al Nord; nell'Italia centrale; a 50 km da Roma*
Che tempo fa?

Zdania bezpodmiotowe: *Piove, Fa caldo* itp.;

Przyimki, kwestia obecności lub pominięcia rodzajnika;

Użycie czasu przeszłego dokonanego *passato prossimo*, czasu przeszłego niedokonanego *imperfetto* i zaprzęzłego *trapassato prossimo*;

Przysłówki czasu, ich miejsce w zdaniu;

Da un po' di tempo, da quando..., 10 anni fa, per 2 settimane, poi, dopo che, fino a;

Konstrukcje *prima di uscire, prima di parlare, prima di esser uscito/a/i/e, prima di aver parlato;*

Cominciare a / finire di + bezokolicznik;

Niektóre formy nieregularne liczby mnogiej rzeczowników (głównie rzeczowniki oznaczające części ciała);

Stopniowanie przymiotników, wyrażenia idiomatyczne (*fresco come una rosa*);

Pronomi indiretti (zaimki w funkcji dopełnienia dalszego) – *mi, ti, gli, le, ci, vi;*

Elizja i apokopa;

Continuare a, Smettere di;

Czas przyszły prosty (*futuro semplice*) i czas przyszły złożony (*futuro anteriore*);

(Non) sono d'accordo perché... ;

Przymiotniki określające uczucia (*contento, triste, disperato, itp.*), *ho mal di/ mi fa male*;

Zaimki względne: *che, cui, chi*; pytające *che, chi* oraz *quale*;

E meglio + bezokolicznik. *È piu facile* + bezokolicznik;

Che ne dici di andare al cinema? Vuoi venire... ;

Sei sicuro? Che ne pensi? Ci credi? Mi puo dire?

Czasy przeszłe: *passato prossimo/imperfetto trapassato prossimo, presente storico*;

Siccome, perché/perciò, e per questo;

Przysłówki czasu. *Dopo che....Nel 1945; all'eta di 13 anni; in seguito a ...; nell'anno seguente....*

Sekwencja nauczania jest zgodna z kolejnością wymieniania pozycji w punktach dotyczących tematyki kursu, wprowadzanych funkcji językowych oraz materiału leksykalno-gramatycznego.

Czas przeznaczony na osiągnięcie przez studenta poziomu A2 na podstawie tego programu wynosi 120 godzin dydaktycznych oraz co najmniej 60 godzin pracy własnej.